

ДОГОВОР № 08...../22.02.18 г.
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА
ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА
съгласно Наредба № 11 от 21.12.2005г. за определяне на условията и реда за
осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, за дежурния персонал на ЦПЗ
„Проф. Н.Шипковенски“ ЕООД”

Днес, 09.02..... 2018 г. в гр. София, между:

1. ЦЕНТЪР ЗА ПСИХИЧНО ЗДРАВЕ „Проф.Н. Шипковенски“ ЕООД, със
седалище и адрес на управление: град София, ул. „Екзарх Йосиф“ № 59, вписано в
Агенцията по вписванията с ЕИК 121696971, представлявано от **чл. 2 от ЗЗЛД**
чл. 2 от ЗЗЛД – Управител, с ел. поща: cpz_ns@abv.bg, наричано по-нататък
ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна и

2“БЪЛГАРСКИ ПОЩИ” ЕАД, вписано в Търговски регистър при Агенция по
вписванията с ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление: град София 1700,
ж.к. Студентски град, акад. Стефан Младенов № 1, бл. 31, представлявано от **чл. 2 от ЗЗЛД**
чл. 2 от ЗЗЛД – Главен изпълнителен директор чрез пълномощника му
Ръководител сектор “Продажба и осребряване на ваучери“, с ел.
поща: voucher@bgpost.bg, наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,
определен за изпълнител след проведено възлагане чрез публикуване на обява,
наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

се сключи настоящият договор за обществена поръчка за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- 1.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава срещу възнаграждение да извършва отпечатване и доставка на ваучери за храна по периодични заявки на Възложителя съгласно техническото и ценовото предложение на Изпълнителя в процедурата за обществената поръчка, които представляват неразделна част от настоящия договор, и съгласно изискванията на Наредба № 11 от 21.12.2005г. за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и/или добавки към нея, издадена от МТСП и МЗ, (обн., ДВ, бр. 1 от 2006 г.), наричана за краткост „Наредба № 11“. Издадените ваучери ще имат срок на валидност не по-малко от 120 календарни дни, считано от дата на получаването им от Възложителя.
- 1.2. Общата стойност на договора е 20227.20 лв. (Двадесет хиляди двеста двадесет и седем лева и 20 стотинки) без ДДС и съответно 20240,64 (Двадесет хиляди двеста и четиредесет лева и 64 стотинки) с включен ДДС. Общата стойност включва прогнозната номиналната стойност на ваучерите и стойността на услугата по отпечатване и доставяне съгласно ценовото предложение на Изпълнителя.
- 1.3. Изпълнителят ще предоставя ваучерите след получаване на писмена заявка от Възложителя, в която са посочени броят и номиналната стойност на заявените ваучери. Заявката може да бъде изпратена по електронен път, по факс или по поща / куриер.
- 1.4. Доставките се извършват от Изпълнителя и за негова сметка до адреса на Възложителя при условията на настоящия договор.

1.5. Изпълнителят е длъжен за целия срок на договора да има действащи сключени от него договори с/за най-малко 50 търговски обекти /магазини и заведения за хранене/ в град София, които обекти приемат ваучерите като средство за замяна по смисъла на чл. 2, ал. 2 от Наредба №7. При промяна на търговските обекти Изпълнителят е длъжен да уведоми за това Възложителя, в срок до 5 работни дни от настъпване на промяната и да му предостави актуализиран списък на търговските обекти.

II. ОБЩИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

2. Изпълнителят се задължава:

- 2.1. До 1 (един) работен ден от получаването на поръчката за отпечатване на ваучери, да изпрати на Възложителя по факс, електронна поща или поща проформа фактура, съдържаща броя на поръчаните ваучери, номиналната им стойност, таксата за обслужване, която включва таксата за доставка и всички разходи на Изпълнителя за или във връзка с изпълнението на настоящия договор.
- 2.2. Да отпечата върху ваучерите номиналната стойност, посочена от Възложителя в заявката и всички други изискуеми от нормативните актове реквизити, както и текст указващ, че тези ваучери се предоставят съгласно условията на Наредба №11.
- 2.3. Във връзка с чл. 7 на Наредба №11, да отпечата на лицевата страна на ваучера за храна, определените в заповедта на Възложителя храни, които могат да бъдат закупени с този ваучер.
- 2.4. Да предприеме всички необходими мерки за сигурност във връзка с пускането в обращение, ползването и осребряването на ваучерите за храна.
- 2.5. Да уведоми незабавно Възложителя и компетентните органи в случай на кражба, повреждане или унищожаване на ваучерите преди тяхната доставка до Възложителя.
- 2.6. Да отпечата и достави поръчаните от Възложителя ваучери на адреса посочен от Възложителя в срок до 5 (пет) работни дни от заплащането на номиналната стойност на ваучерите и таксата за обслужване (възнаграждението по договора).
- 2.7. Да достави ваучерите по цени, посочени в ценовата му оферта, която е неразделна част от настоящия договор.
- 2.8. Да представи на Възложителя актуална към момента на представяне информация за търговските обекти, приемащи ваучерите, и да я актуализира своевременно.
- 2.9. Изпълнителят е длъжен да осигури ползването на ваучерите като платежно средство в обектите по приложения списък към договора.
- 2.10. При доставката на ваучерите Изпълнителят е задължен да предостави на Възложителя оригинални протокол за доставените ваучери и фактура за извършените плащания.
- 2.11. Протоколът за доставените ваучери се подписва от представители на двете страни и съдържа следната информация: дата на доставка, серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на предоставените ваучери.

III. ОБЩИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

3. Възложителят се задължава:

- 3.1. Да спазва и съблюдава изискванията на Наредба № 11 и Наредба № 7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор, издадена от МТСП. Заедно с бланката/формуляра за поръчка Възложителят посочва видовете храни, за които да са валидни ваучерите.

- 3.2. Да заплаща номиналната стойност и таксата за обслужване с банков превод преди доставката им, както е предвидено в чл. 13 на Наредба №7;
- 3.3. Незабавно да уведоми Изпълнителя в случай на установяване на загуба и/или подправка и/или подмяна на ваучерите;
- 3.4. Да предостави на Изпълнителя всички необходими данни за отпечатването и доставката на ваучерите в съответствие с условията на настоящия договор;
- 3.5. Да посочва в заявките броя на ваучерите по съответните номинални стойности, както и общата номинална стойност на поръчаните ваучери;
- 3.6. Възложителят няма задължение за цялостно усвояване на посочения прогнозен годишен обем вучери.
- 3.7. Възложителят може да прави заявки за ваучери за храна на един или три месеца.
- 3.8. В срок от 30 дни от изтичането на срока на валидност на ваучерите, Възложителят може да поиска от Изпълнителя да върне на Възложителя паричната сума, платена за неизползваните ваучери съответна на номиналната им стойност.
- 3.9. Връщането на палтената за неизползвани ваучери се извършва от Изпълнителя в срок от 20 работни дни от получаването на искането. Възложителят трябва да приложи към искането си за връщане оригиналите на неизползваните ваучери, които трябва да са неповредени. За връщането на оригиналите на неповредени неизползвани ваучери на Изпълнителя той е длъжен да подпише приемно-предавателен протокол.

IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- 4.1. Възнаграждението за изработване и доставка на един брой ваучер, дължимо от Възложителя на Изпълнителя, е в размер на 0,01 (словом: една стотинка) лева без ДДС, съгласно ценовата оферта на Изпълнителя.
- 4.2. Възложителят ще заплаща номиналната стойност на ваучерите и възнаграждението по договора с банкови преводи преди доставката им, както е предвидено в чл. 13 на Наредба № 7.
- 4.3. Номиналната стойност на поръчаните от Възложителя ваучери, се заплаща по следната специална банкова сметка на Изпълнителя по чл. 13 от Наредба № 7: IBAN чл.72 от ДОПК
- 4.4. Възнаграждението на Изпълнителя включва цената за отпечатване и доставка на ваучерите (такса за обслужване), както и всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на настоящия договор, и се заплащат по следната банкова сметка на Изпълнителя: IBAN чл.2 от ДОПК
- 4.5. Договореното възнаграждение е окончателно и не подлежи на промени и/или актуализации за срока на настоящия договор.

V. ИЗПОЛЗВАНЕ И ВАЛИДНОСТ НА ВАУЧЕРИТЕ

5. Ваучерите могат да се използват единствено за закупуване на храна и хранителни продукти отпечатани на лицевата страна на ваучера, определени в заповедта на Възложителя като работодател.
- 5.1. Ваучерите не могат да се заменят срещу пари и не се връща остатък в пари, когато стойността на закупените с ваучери храна и хранителни продукти е по-ниска от номиналната стойност на ваучерите.
- 5.2. Перфорирането и нарушаването на целостта на ваучерите ги прави невалидни и стойността им не подлежи на възстановяване.
- 5.3. Ваучерите не могат да се използват след изтичане на срока им на валидност, посочен и отпечатан на лицевата страна на ваучера. Но могат да се върнат от Възложителя при условията на чл. 3.8 и 3.9. по-горе.

5.4. В срок до тридесет дни след изтичане на срока на валидност на ваучер, ако той не е използван, Възложителят може да поиска Изпълнителят да върне сумата по номиналната му стойност при условията на чл. 3.8 и 3.9 по-горе.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

6. Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година и има действие от датата на сключването му.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

7. При невъзможност или забава да изпълни заявка на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да изпрати незабавно при получаване на заявката писмено уведомление до Възложителя. При невъзможност на Изпълнителя да изпълни заявка на Възложителя, Възложителят има право да закупи недоставените ваучери от друг доставчик – оператор на ваучери за храна, като Изпълнителят е длъжен да плати на Възложителя разликата в цените, ако купените от другия доставчик ваучери са с по-висока цена (такса за обслужване), като неустойка по този договор, дължима от Изпълнителя незабавно при поискване от Възложителя.

8. Предизвестие за разваляне на Договора е десет календарни дни. Това не ограничава правото на никоя от страните по чл. 87, ал. 2 от ЗЗД.

9.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени:

- а) от електронната поща на подателя, посочена за него в началото на Договора до електронната поща на другата страна (получателя), посочена за нея в началото на Договора; или
- б) в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на Изпълнителя или Възложителя.

9.2. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс;
- датата на изпращане – при предаване на съобщението по електронна поща, ако е изпратено преди 17:00 часа, а ако е изпратено след този час датата на следващия работен ден.

9.3. За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия Договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:	ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД	ЦПЗ „Проф.Н.Шипковенски“ЕООД
Гр. Пловдив, п.к. 4005	Гр. София, п.к. 1377
Ул.“Иван Рилски“ № 7,ет.2,офис 103	Ул. „ Екзарх Йосиф” №59
e-mail: voucher@bgpost.bg – за заявки и кореспонденция	e- mail: bacheva_cpz@abv.bg – за заявки и фактури с копие до e- mail: cpz_ns@abv.bg

